

## **PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES**

### **LICITACIÓN ABREVIADA N° 103791**

#### **Artículo 1 - OBJETO**

La Intendencia de Paysandú llama a firmas interesadas a cotizar **Arrendamiento de Fresadora**, solicitados en la invitación de Licitación Abreviada.

Lo ofrecido deberá ajustarse a las características técnicas solicitadas en el artículo 2 del Pliego de Condiciones.

#### **Artículo 2 – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

##### **Será 1 servicio de arrendamiento de fresadora**

##### **SERVICIO DE FRESADO CON TRANSPORTE EN LA CIUDAD DE PAYSANDU.**

El contratista deberá cotizar los precios unitarios (Pesos Uruguayos), las cantidades en el rubrado son meramente comparativas, el resultado final de la compra será las cantidades realmente ejecutadas multiplicadas por los unitarios cotizados más IVA.

Las cantidades deberán ser aprobadas por el supervisor designado por la Intendencia.

1. La dirección demarcara el área a fresar, (esta área será siempre sobre carpeta asfáltica en mal estado), y la profundidad, el volumen resultante de esta será el volumen a certificar (unidad geométrica (G))
2. El fresado será siempre en la ciudad de Paysandú.
3. El precio incluye el transporte del material de fresado a deposito, este será indicado por la dirección (el material queda a disposición de la dirección), el transporte libre es de 5 Km (el precio incluye un transporte máximo de 5 km y no será objeto de pago ningún flete con distancias de acarreo menores a 5 Km), superado esta distancia aplica el rubro sobre transporte
4. El sobre transporte aplica cuando el deposito del material supera los 5 km, siendo la cantidad a certificar aquella que resulte entre la resta de la distancia total de acarreo menos la distancia libre (5 Km) multiplicado por los m3 fresados (medidos en banco (G)) a transportar.
5. Antes de iniciar las tareas de flete el supervisor designado por la Intendencia, en conjunto con el contratista, tomaran medidas geométricas del fresado y distancia de acarreo, firmando el documento de aprobación correspondiente, sin este documento no podrá iniciarse el acarreo
6. El contratista incluye en su oferta todos los insumos necesarios para la ejecución del fresado y flete, a saber: movilización al lugar de trabajo, combustibles y lubricantes, maquinista y operario chofer y sus

## Dirección de Vialidad

respectivos aportes y viáticos, así como todos los insumos necesarios para la correcta ejecución de la tarea.

7. Los equipos deberán ser inspeccionados y aprobados por la dirección antes de iniciar las tareas.
8. Los equipos deberán cumplir con la normativa legal vigente, en cuanto al ministerio de transporte y obras publicas.

Se adjunta rubrado:

| RUBRO | DESCRIPCIÓN                                     | UNIDAD | CANT. | PRECIO UNIT. | PRECIO TOTAL |
|-------|---|--------|-------|--------------|--------------|
|       | FRESADO DE CARPETA ASFÁLTICA CON TRANSPORTE (G) |        |       |              |              |
| 1     | FRESADO DE CARPETA ASFÁLTICA CON TRANSPORTE (G) | M3     | 750   |              |              |
| 2     | SOBRE TRANSPORTE DE MATERIAL DISTANCIA>5KM (G)  | M3.KM  | 10000 |              |              |

|   |  |
|---|--|
| <b>SUB TOTAL (\$U)</b>                      |  |
| <b>22% IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (\$U)</b> |  |
| <b>TOTAL PRECIO COMPARACIÓN (\$U)</b>       |  |

### **Artículo 3 – DEL PLIEGO DE CONDICIONES**

Las ofertas que se efectúen y el cumplimiento de lo dispuesto por éste pliego, se ajustarán a las condiciones contenidas en el presente pliego, al Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para suministros y servicios no personales (Dto. 131/2014) y 150/2012 del TOCAF y modificativas, las Leyes, Ordenanzas, Decretos y disposiciones municipales vigentes en la materia.

### **Artículo 4 – COTIZACIÓN**

Se deberá cotizar en moneda nacional, especificando **marca, origen y garantía** de lo ofertado, incluyendo **flete sin costo para la Administración, puesto en obras en ciudad de Paysandu previa coordinación con Director en ciudad de Paysandú (Tel. 47243758)**, debidamente **firmadas** por el proveedor, no deberán presentar enmiendas, tachaduras ni interlineados que no estén debidamente salvados y aclarados por el oferente. Los impuestos

## Dirección de Vialidad

correspondientes se detallarán por separado, en caso de no establecerse, se entenderán que los mismos se encuentran incluidos en la cotización.

Toda cláusula imprecisa e ilegible se interpretará en sentido favorable a la administración

### **Artículo 5 – PRESENTACIÓN DE MUESTRAS Y DOCUMENTACIÓN TÉCNICAS**

NO APLICA PARA ESTA LICITACION.

### **Artículo 6– COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS**

Los criterios que utilizara la Administración a efectos de comparar las ofertas serán los siguientes, los que deberán indicarse en cada caso, y según corresponda:

- Capacidad de trabajo --30%
- Propuesta Económica—15%
- Plazo de entrega—30%
- Antecedentes de la empresa, con el Organismo con la Administración y en plaza.-25%

### **Artículo 7- FORMA DE PAGO**

Se pagará al mes subsiguiente de conformada la factura, mediante transferencia bancaria.

### **Artículo 8- GARANTÍAS A PRESENTAR**

El adjudicatario, una vez notificado, si supera el 40% de la Licitación Abreviada, deberá realizar depósito de garantía de fiel cumplimiento que ascenderá al 5 % (cinco por ciento) del total adjudicado, el adjudicatario deberá presentar esta garantía dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la notificación, en la Tesorería Municipal. Los importes que se fijen por concepto de garantía de la licitación podrán depositarse indistintamente en:

- Efectivo,
- Valores públicos,
- Fianza,
- Aval Bancario,
- Póliza de Seguro de Fianza

## Dirección de Vialidad

### **Artículo 9- CONSULTAS, SOLICITUD DE PRORROGA Y ACLARACIONES**

Sólo se podrán realizar por mail hasta 3 días hábiles antes de la fecha de apertura. Las respuestas serán contestadas vía mail y/o publicadas en la página web de la intendencia, [www.paysandu.gub.uy](http://www.paysandu.gub.uy) y [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy). Correo electrónico de contacto [licitaciones@paysandu.gub.uy](mailto:licitaciones@paysandu.gub.uy).

### **Artículo 10 – RECEPCIÓN DE OFERTAS Y ACTO DE APERTURA**

#### 10.1 LUGAR Y RECEPCIÓN DE OFERTAS

**La recepción de las propuestas** se realizará únicamente en línea. Los oferentes deberán ingresar sus ofertas (económica y técnica completas y comprobantes de recepción de muestra) en el sitio web, [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy)

No se recibirán ofertas por otra vía

#### 10.2 Apertura de las ofertas

**Fecha de apertura jueves 26 de agosto de 2021, hora 14:00.-**

En la fecha y hora indicada se efectuará la apertura de ofertas en forma automática y el acta de apertura será publicada automáticamente en el sitio Web,

[www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy)

Simultáneamente se remitirá a la dirección electrónica previamente registrada por cada oferente en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), la comunicación de publicación del acta.

Será de responsabilidad de cada oferente asegurarse de que la dirección electrónica constituida sea correcta, válida y apta para la recepción de este tipo de mensajes. La no recepción del mensaje no será obstáculo para el acceso por parte del proveedor a la información de la apertura en el sitio web , [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy).

## Dirección de Vialidad

A partir de ese momento, las ofertas quedarán accesibles para la administración contratante y para el Tribunal de Cuentas, no pudiendo introducirse modificación alguna en las propuestas.

Así mismo, las ofertas quedarán disponibles para todos los oferentes, con excepción de aquella información ingresada con carácter confidencial.

Solo cuando la administración contratante solicite salvar defectos, carencias formales o errores evidentes o de escasa importancia de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 del TOCAF, el oferente deberá agregar en línea la documentación solicitada.

Los oferentes podrán hacer observaciones respecto de las ofertas dentro de un plazo de 2 días hábiles a contar del día siguiente a la fecha de apertura. Las observaciones deberán ser cursadas a través de la dirección de correo: [licitaciones@paysandu.gub.uy](mailto:licitaciones@paysandu.gub.uy) y remitidos por la Administración contratante a todos los proveedores para su conocimiento.

### 10.3. JUNTO A LA OFERTA SE DEBERÁ PRESENTAR:

- a) Recibo de compra del Pliego de Condiciones, de ser solicitado en el presente Pliego de Condiciones.
- b) Se deberá completar Formulario de Identificación del Oferente (Anexo 1, al final del presente Pliego).

**Solo podrán cotizar aquellos proveedores que se encuentren inscritos EN INGRESO o ACTIVOS en RUPE (Registro Único de Proveedores del Estado)**

### 10.4. EL OFERENTE ADJUDICATARIO DEBERÁ PRESENTAR

- a) Para adjudicatarios de la ciudad de Paysandú, **Certificado Único Departamental** según art. 487 Ley 17.930 Decreto 502/07.
- b) Encontrarse ACTIVOS en RUPE, la adjudicación no podrá recaer sobre proveedores que no cumplan con éste requisito.



## **Dirección de Vialidad**

### **Artículo 11 –DURACION DEL SERVICIO**

La duración del servicio, corresponderá de acuerdo a la necesidad de la Administración.-

### **Artículo 12- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA**

Las propuestas serán validas y obligarán a los oferentes por el término de 60 (sesenta) días, a contar desde el día siguiente de la apertura.-

Vencido el plazo de mantenimiento de oferta, sin que se efectuara la adjudicación, los proponentes podrán retirar su oferta, mientras no lo hicieran, la administración dará por entendido que se ha prorrogado automáticamente el plazo de validez de la oferta por períodos iguales.-

### **Artículo 13 –DERECHOS DE ADJUDICACIÓN**

La Intendencia de Paysandú se reserva el derecho de adjudicar la licitación total o parcialmente la o las ofertas que considere más convenientes para sus intereses y a las necesidades del servicio, aunque no sea la de menor precio y también de rechazar a su exclusivo juicio, la totalidad de las ofertas.

La Intendencia de Paysandú se reserva el derecho de realizar la compra, según la necesidad de los trabajos a realizar.

La notificación de la resolución de adjudicación a la firma adjudicataria, constituirá a todos los efectos legales el contrato correspondiente a que refieren las disposiciones de este Pliego.

### **Artículo 14 – CONOCIMIENTOS DEL PLIEGO**

Por el solo hecho de participar en el llamado los interesados declaran que conocen y aceptan en todos sus términos, lo establecido en el presente pliego de condiciones.

### **Artículo 15– NOTIFICACIÓN**

La notificación de la resolución de adjudicación a la firma adjudicataria, constituirá a todos los efectos legales el contrato correspondiente a que refieren las disposiciones de este Pliego. Los demás oferentes se dará como notificado la publicación en la página Web de Compras Estatales.



## Dirección de Vialidad

### **Artículo 16 - NEGOCIACIÓN**

La Intendencia de Paysandú podrá al amparo de lo establecido en el artículo 66 del TOCAF solicitar mejoramiento de ofertas y/o realizar negociaciones reservas y paralelas con la finalidad de obtener mejores condiciones técnicas, de calidad o precio.

### **Artículo 17- MULTAS Y PENALIDADES**

La persona designada a tales efectos por el solicitante, supervisará los trabajos.

Si por causas imputables al adjudicatario, no se cumpliera con el trabajo en la forma solicitada se le aplicará una multa equivalente al monto de 10 U.R. (diez Unidades Reajustables) por cada incumplimiento.

La omisión del adjudicatario en el cumplimiento del contrato sin causa debidamente justificada, será considerada como desistimiento, operándose la revocación de la adjudicación, siendo posible de la aplicación de las sanciones previstas.

Las multas a que se haga posible el contratista por incumplimiento de las condiciones establecidas en el presente pliego, serán descontadas de los haberes que se le adeuden por cualquier concepto.

### **Artículo 18- VALOR DEL PLIEGO**

El pliego de condiciones tiene el costo de \$ 500 (quinientos pesos Uruguayos), el cuál deberá abonarse en ABITAB o REDPAGOS previa solicitud de código en oficina de compras.

La solicitud de código para pago de pliego de condiciones se hace enviando un mail a [licitaciones@paysandu.gub.uy](mailto:licitaciones@paysandu.gub.uy) con los datos de la empresa (RUT, dirección y teléfono).



## Dirección de Vialidad

### ANEXO 1

#### FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE

Licitación Abreviada Nro. 103791

Razón Social de la Empresa:.....

Nombre Comercial de la Empresa:.....

RUT:.....

Domicilio a los efectos de la presente Licitación.

Calle:..... Nro.:.....Localidad:.....

País.....

Correo Electrónico:.....

Teléfono:.....Fax:..... Declaro estar en condiciones legales de  
contratar con el Estado.

Firma/s: .....

Aclaración de firmas: .....